



**La Municipalité de Villeneuve met au concours un poste  
d'assistant(e) de sécurité publique à 100%**

**A LA POLICE ADMINISTRATIVE DE VILLENEUVE**

**Missions principales :**

- le contrôle du stationnement
- le service d'ordre lors de manifestations
- la gestion de la signalisation lors de manifestations
- le contrôle des établissements publics
- réquisitions diverses

**Profil exigé :**

- CFC ou titre jugé équivalent
- Nationalité suisse, âgés de 20 à 40 ans, en excellente condition physique
- Grande aisance dans les contacts
- Quelques connaissances en informatique
- Le/la candidat(e) retenu(e) devra suivre une formation à l'Académie de Police.

**Entrée en fonction : 01 avril 2012**

Les offres, accompagnées des documents usuels, doivent être adressées sous pli confidentiel portant la mention « **ASSISTANT SECURITE PUBLIQUE** »

**Municipalité de Villeneuve  
A l'att. De M. Y. Cheseaux Secrétaire Municipal  
Case postale 16  
1844 Villeneuve**

**Délai : 15 décembre 2011**

**Renseignements complémentaires : M. Pierre-Antoine Besse, 021 967 07 37**

**La Municipalité**